



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
Consiliul Local al comunei Cernișoara



Hotărârea nr.60

Privind:

Aprobarea modului de utilizarea a microbuzelor școlare destinate transportului elevilor, la nivelul comunei Cernișoara, județul Vâlcea pentru anul școlar 2023-2024.

Consiliul Local al comunei Cernișoara, întrunit în ședință ordinară la data de 31.10.2023, la care participă un număr de 13 consilieri locali din totalul de 13 consilieri locali în funcție;

Văzând ca prin Hotărârea nr. 51/08.08.2023 a Consiliului Local Cernișoara a fost ales ca președinte de ședință, domnul Salomia Iulian, pentru perioada august 2023, septembrie 2023 și octombrie 2023.

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Cernișoara, înregistrat cu nr. 9093/09.10.2023;
- referatul compartimentului de specialitate nr.9094/09.10.2023;
- adresa Școli Gimnaziale Sat Mădulari, comuna Cernișoara, județul Vâlcea nr. 1219 din 21.09.2023 prin care solicită aprobarea Regulamentului-cadru privind utilizarea microbuzelor școlare destinate transportului elevilor, la nivelul comunei Cernișoara, județul Vâlcea pentru anul școlar 2023-2024.

- avizul consultativ nr.60/2023 al comisiei de specialitate a Consiliului local pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finante, administrarea domeniului public si privat, al comunei, agricultura, gospodarie comunala , protectia mediului, servicii de comert;

- avizul consultativ nr. 60/2023 al comisiei de specialitate pentru administratie publică locală, juridica, apararea ordinii si linisti publice, a drepturilor cetatenilor ;

- avizul consultativ nr. 60/2023 al comisiei de specialitate pentru învățământ sănătate, protecție socială cultură, activități sportive si de agrement;

- avizul de legalitate nr. 9620/ 31.10.2023 al proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al comunei;

In conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 1/2011, Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului Ministrului Transporturilor și Infrastructurii și Ministrului Sănătății nr. 1151/1752/2021 pentru aprobarea cadrului general privind examinarea medicală și psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor;

- Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței Guvernului nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârii Guvernului nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinului Ministrului Educației nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinului Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. (d) , alin. (7) lit. (a) , art. 139 alin. (1) și a art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu votul a 13 consilieri locali ,, pentru " din totalul de 13 consilieri locali în funcție și 13 consilieri locali prezenți, adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE :

Art.1.

Se aprobă Regulamentul-cadru privind utilizarea microbuzelor școlare destinate transportului elevilor, la nivelul comunei Cernișoara, județul Vâlcea pentru anul școlar 2023-2024, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2.

Se aprobă traseele dus-întors ale microbuzelor școlare în scopul asigurării transportului elevilor între domiciliul acestora și unitatea de învățământ în care desfășoară cursuri școlare, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3.

Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul Secretarului general al comunei Cernișoara , în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Cernișoara, Instituției Prefectului - Județul Vâlcea , Școli Gimnaziale sat Mădulari și se va aduce la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.primaria-cernisoara.ro.

Președinte de ședință
Salomia Iulian

Contrasemnează
Secretar General UAT Cernișoara
Cebuc Ana Maria

Cernișoara
31.10.2023

Hotărârea nr. 60/31.10.2023 a fost adoptată cu număr de 13 voturi ,, pentru", 0 voturi ,,împotriva", 0 ,, abțineri", din totalul de 13 consilieri în funcție și 13 consilieri locali prezenți, în ședința ordinară a Consiliului local Cernișoara, din data de 31.10.2023, cu respectarea prevederilor art.139 alin.(1), coroborat cu art.5, lit.(ee) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Prezenta hotărâre a fost redactată în 4 exemplare.

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. . 60/ 31.10.2023 ^1			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate o simplă o absolută o calificată/...../.....	
2	Comunicarea către primar/...../.....	
3	Comunicarea către prefectul județului/...../.....	
4	Aducerea la cunoștința public/...../.....	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual/...../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz/...../.....	

Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului local Cernișoara nr. 60/31.10.2023

**REGULAMENT — CADRU PRIVIND
UTILIZAREA MICROBUZULUI ȘCOLAR DESTINAT TRANSPORTULUI ELEVILOR, LA
NIVELUL COMUNEI CERNIȘOARA, JUDEȚUL VÂLCEA PENTRU
ANUL ȘCOLAR 2023-2024,**

I.DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Prezentul Regulament stabilește condițiile generale în care poate fi utilizat microbuzul de transport al elevilor la nivelul localității Cernișoara. În cazul în care vor apărea acte normative care au prevederi contradictorii cu cele ale prezentului Regulament, acesta va fi supus revizuirii.

Art. 2

Regulament — cadru privind modul de utilizare al microbuzului de transport școlar se fundamentează pe respectarea actelor normative aflate în vigoare.

II. SCOPUL

Art. 3

Scopul principal al utilizării microbuzului școlar, este transportul elevilor din comunitate dinspre unitatea de învățământ și spre domiciliul acestora. Transportul elevilor cu microbuzul oferit de Ministerul Educației și de administrația locală este gratuit.

Art. 4

Alte scopuri de utilizare pentru activități specific educaționale sunt:

- a) transportul elevilor pentru participarea la competițiile școlare/sportive prevăzute în calendarele specifice ale Ministerului Educației;
- b) transportul elevilor cu ocazia diferitelor activități educative, școlare și extrașcolare prevăzute sau nu în calendarul Ministerului Educației și al Inspectoratului Școlar Județean Vâlcea (manifestări culturale, vizite de studiu, parteneriate școlare bilaterale naționale și internaționale, proiecte educaționale școlare și extrașcolare etc.);
- c) transportul elevilor în cadrul taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber;

Art.5

Pentru folosirea mijloacelor de transport școlar în scopurile prevăzute la art.4 (a,b,c,) este nevoie de avizul conform al directorului școlii.

Art. 6

(1) Utilizarea microbuzului școlar pentru transportul elevilor este permisă doar dacă acesta îndeplinește toate condițiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, este dotat conform legislației în vigoare, unitatea posedă certificat de transport în cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum, asigurarea de răspundere civilă auto (RCA).

(2) Cheltuielile implicate cad în sarcina consiliilor locale.

III. UTILIZAREA MICROBUZULUI

Art. 7

Pentru mijlocul de transport școlar conducerea unității de învățământ este cea care stabilește: orarul de funcționare, traseul, numărul de elevi transportați și numărul de curse efectuate zilnic. Numărul de curse efectuate zilnic se face cu consultarea și cu avizul consiliului local al localității respective.

Art. 8

Conducerea unității de învățământ are obligația de a anunța Primaria Cernisoara, în cazul efectuării de curse prevăzute la art. 4.

Art. 9

La stabilirea orarului de funcționare se vor avea în vedere:

- a) orele de începere a cursurilor;
- b) timpul necesar parcurgerii traseului;
- c) starea drumurilor;
- d) condițiile meteo în funcție de anotimp;
- e) numărul de curse efectuate de respectivul mijloc de transport;
- f) orice alt factor care poate influența orarul de funcționare.

În cazuri bine justificate se solicită printr-un memoriu justificativ aprobarea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Vâlcea pentru decalarea orelor de începere a cursurilor, fără a afecta durata legală a orei de curs.

Art. 10

(1) Traseul cu stațiile de îmbarcare și debarcare pentru elevi va fi discutat în consiliul de administrație al unității școlare și propus spre aprobare consiliului local.

(2) Stațiile de îmbarcare - debarcare precum și orele de îmbarcare - debarcare vor fi trecute obligatoriu în foaia de parcurs a conducătorului auto (dus și întors).

(3) Îmbarcarea — debarcarea elevilor se va realiza doar în stațiile stabilite.

(4) Conducerea unității de învățământ poate propune persoane însărcinate cu însoțirea elevilor în mijlocul/mijloacele de transport, în scopul supravegherii acestora și a asigurării condițiilor de securitate.

(5) Directorul unității de învățământ creează condiții pentru instruirea periodică a elevilor și a persoanelor propuse pentru însoțirea elevilor, în legătură cu securitatea transportului sau ori de câte ori se considera necesar.

(6) Elevii sunt obligați să ocupe locurile stabilite în timpul deplasării, să aibă un comportament și un limbaj civilizată și să nu distrugă bunurile din mijlocul de transport.

(7) Elevii care nu respectă prevederile art. 10 alin. 6, pot primi sancțiuni disciplinare și materiale, în conformitate cu normele legale în vigoare, respectiv, interzicerea deplasării cu microbuzul școlar pentru o perioadă determinată de timp.

Art. 11

(1) Microbuzele școlare nu pot efectua transportul unor terțe persoane, altele decât cele menționate în prezentul Regulament.

(2) Se interzice cu desăvârșire transportul simultan al elevilor și al altor persoane care nu sunt angajați ai unității/unităților de învățământ deservite de microbuzul școlar, cu excepția părinților/persoanelor propuse de conducerea unității de învățământ pentru a însoți elevii.

Art. 12

Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum și trimiterea conducătorilor auto cu microbuzul școlar pe traseele stabilite o are directorul unității școlare și Primaria Cernisoara deținătoare a microbuzului, respectându-se cu strictețe regulamentul de transport persoane.

Art. 13 Ocuparea posturilor de conducători auto se face cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 14 Salarizarea conducătorilor auto se va face conform legilor în vigoare, în funcție de vechime, categorie etc.

Art. 15

Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de către angajator (Primaria Cernisoara), conform legislației în vigoare. Acest program va ține cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

Art. 16

Conducătorul auto va avea în permanență asupra sa, în timpul cât conduce microbuzul școlar, toate documentele solicitate de legislația în vigoare. Răspunderea pentru integritatea, existența și păstrarea tuturor documentelor o are conducătorul auto al microbuzului școlar.

Art. 17

Conducerea unității școlare trebuie să dețină o evidență clară a persoanelor care însoțesc elevii, pe zile.

IV. TRANSPORTUL ELEVILOR/PROFESORILOR MICROBUZUL ȘCOLAR, ÎN CADRUL UNOR ACTIVITĂȚI SPECIFICE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

Art. 18

(1) Transportul elevilor, efectuat pentru activitățile specificate la art. 4 se supune normelor prevăzute de prezentul Regulament și de legislația în vigoare.

(2) Este interzis, cu desăvârșire, perturbarea graficului de transport al elevilor cu microbuzul școlar, ca urmare a desfășurării activităților specificate la art. 4.

(3) Efectuarea transportului elevilor pentru participarea la activitățile specificate la art. 4, se va realiza de regulă, în afara orelor de curs sau în vacanțe.

Art. 19

Deplasarea echipajelor de elevi, la toate activitățile deservite de către microbuz se va face doar după aprobarea deplasării de către conducerea unității școlare, precum după ce s-a efectuat instruirea elevilor cu privire la normele de comportament și de siguranță pe toată perioada efectuării transportului.

Art. 20

(1) Participarea echipajelor de elevi proveniți la activități organizate de Ministerul Educației, sau de alte instituții publice sau private, aflate în parteneriat sau colaborare cu unitatea școlară (parteneriate, colaborări, competiții, seminarii, excursii etc.), se poate face doar în cazul existenței unei invitații oficiale din partea acestor parteneri sau a unei cereri din partea cadrului didactic responsabil cu deplasarea la activitate.

Invitația/cererea va conține obligatoriu:

- a) denumirea organizatorului;
- b) activitățile care se vor desfășura (competiția, parteneriatul, etc.);
- c) perioada de desfășurare;
- d) locația activităților;
- e) condiții de cazare și masă (daca e cazul);

Art. 21

Conducerea scolii este cea care are responsabilitatea numirii delegatului/delegaților (conducătorului de grup) în cazul participării grupurilor de elevi la activitățile specificate la art. 4.

Art. 22

Pe toată durata efectuării deplasării, cadrele didactice însoțitoare vor fi direct răspunzătoare de buna desfășurare a deplasării, de integritatea fizică a elevilor, precum și de respectarea programului și a condițiilor aprobate pentru deplasarea respectivă.

Art. 23

(1) În funcție de durata și lungimea traseului, sunt absolut obligatorii respectarea timpilor de repaus.

Art. 24

(1) Pentru transportul elevilor la activitățile prevăzute la art. 4, lit. a) vor fi respectate O.M.E.N. privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar, adaptate la situația specifică.

V. CHELTUIELI

Art. 25

(1) Cheltuielile cu utilizarea și întreținerea microbuzului de transport școlar se estimează luând în considerare:

- a) rutele aprobate;
- b) starea tehnică a microbuzului;
- c) taxele legale obligatorii;
- d) costurile reviziilor periodice obligatorii;
- e) costurile controalelor medicale obligatorii ale conducătorilor auto.

Art. 26

Nu se vor percepe, sub nicio formă, taxe de la elevii din comunitate sau de la unitățile școlare arondate pentru transportul elevilor la școală și de la școală către domiciliu.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 27

Orice modificare ce se dorește a fi adusă microbuzului trebuie aprobată în prealabil de către Consiliul Local al unității deținătoare de microbuz și apoi va fi obligatoriu omologat de către Registrul Auto Român, conform legilor în vigoare.

Președinte de ședință
Salomia Iulian

Contrasemnează
Secretar General UAT Cernișoara
Cebuc Ana Maria

Cernișoara
31.10.2023

Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului local Cernișoara nr.60/31.10.2023

**Situația nominală, privind stațiile de oprire și plecare a microbuzelor școlare ,
pentru anul școlar 2023 - 2024**

- a) -Traseul Groape – Obârșia – Școala Mădulari și retur:
- Groape;
 - Miron;
 - Șiregi;
 - La Gorun;
 - Ulmeanu;
 - Puținei;
 - Ganea;
 - Biserica Mădulari;
 - Școala Mădulari
- b) - Traseul Cernișoara – Școala Mădulari și retur:
- La Giuleanu;
 - La Fotografu;
 - La Școală;
 - La Velcu;
 - La Ancuța;
 - La Drugani;
 - La Bîldescu Dan;
 - La Ancuța Traian;
 - La Școala Mădulari.
- c)- Traseul Modoia –Groși –Armășești - Școala Mădulari și retur:
- La Salomia;
 - La Ulița Apicultorilor;
 - La Școala Modoia;
 - La Pîrvu Valentina;
 - La Dinu Ilie;
 - La Magazin;
 - La Pasarelă;
 - La Ulița Pîrvu (Pîrnău);
 - La Uță;
 - La Școala Groși;
 - La Gina (bar);
 - La Postelnicu;
 - La Soceanu;
 - La Școala Armășești;
 - La Ulița Băleștilor;
 - La Cica;
 - La Primărie
 - La Școala Mădulari.

Președinte de ședință
Salomia Iulian

Contrasemnează
Secretar General UAT Cernișoara
Cebuc Ana Maria

Cernișoara
31.10.2023